

記入日 年 月 日

株式会社本島ビジネスセンター

個人情報管理責任者 行

**個人情報の訂正等申請書**

私は、貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次の通り申請を請求します。

記

1. ご本人様（開示を請求される対象者）に関わる事項

訂正等の対象者	フリガナ		
	氏名		
	フリガナ		
	住所	〒 -	
電話番号	- -	日中に連絡可能な電話番号	
ご請求の内容	1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の削除 3. 個人情報の追加	4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止	いずれかに○を付けて下さい
具体的な請求の理由	※なるべく具体的にご記入をお願いします（個人情報の誤り、同意の無い目的外利用等）		
本人確認の書類 (コピーで可)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳	同封いただくものに○を付けて下さい	

2. 当社へ個人情報を提供した手段と時期

提供手段	提供時期	必要事項をご記入ください
	年 月頃	※具体的にご記入をお願いします

3. ご請求の具体的な内容

\*個人情報の利用停止 もしくは、第三者提供の停止

利用停止の具体的なサービス名、利用内容等をご記入ください。

--

\*個人情報の訂正 もしくは、追加

個人情報の訂正 もしくは、追加する項目に○印を付け、内容をご記入ください。

個人情報の項目	更新前（訂正・追加前）	更新内容
1. 氏 名		
2. 住 所	〒 —	〒 —
3. 電話番号	( ) —	( ) —
4. 生年月日	年 月 日	年 月 日
5.		
6.		

\*個人情報の削除

個人情報を削除する具体的なサービス名、利用内容等をご記入ください。

--

※ 個人情報の利用停止、第三者提供停止、修正、追加、削除をご請求する場合の手数料は不要です。  
 なお、当社への郵送料はお客様にてご負担ください。